



Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: P08. „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic” în cadrul obiectivului specific prevăzut la articolul 4 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul FSE+ (ESO.4.5)

Apel de proiecte: „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi ”

Cod SMIS: 313297

Nr. înregistrare: 1257/01.07.2024

ANUNȚ DE SELECȚIE

Liceul Tehnologic Feldru

anunță scoaterea la concurs a postului în afara organigramei de coordonator partener

în cadrul proiectului

„Practică eficientă, absolvenți valoroși!”

Cod MySMIS2021+: 313297

I. INFORMATII PROIECT

Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 36 de luni și are ca Obiectiv General creșterea participării, incluzive și egale, a elevilor din învățământul profesional, dual, liceal și postliceal la programe de învățare la locul de muncă/instruire practică, prin intermediul parteneriatelor încheiate cu mediul de afaceri privat, centrate pe formarea și dezvoltarea de competente profesionale care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivelul Regiunii Nord-Vest.

Obiectivele specifice proiectului sunt:

OS1. Dezvoltarea competențelor profesionale pentru 252 de elevi ISCED 3 și ISCED 4, înmatriculați în învățământul profesional, dual, liceal tehnologic și postliceal din județul Bistrița-Năsăud, prin implementarea unor programe de învățare la locul de muncă și instruire practică în colaborare cu parteneri din mediul de afaceri.

OS2. Dezvoltarea parteneriatelor între sectorul educație și mediul de afaceri, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, prin crearea unui sistem de informare privind nevoile de instruire, implicarea actorilor relevanți în planificarea ofertei de educație și formare profesională pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii.

Solicitant: Liceul Tehnologic Feldru/Partener în proiect

Locația: Localitatea Feldru, str. Vasile Nașcu nr.143, jud. Bistrița-Năsăud

Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 36 de luni.

II. OBIECTUL ANUNTULUI DE SELECȚIE

În vederea implementării proiectului „Practică eficientă, absolvenți valoroși!”, Cod MySMIS2021+: 313297, Liceul Tehnologic Feldru în calitate de Partener va selecta și contracta coordonator partener,



cu încadrare în afara organigramei instituției, pe durata determinată a implementării proiectului, după cum urmează:

Nr. crt.	Subactivitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității
1.	SA 1.1 Managementul proiectului	Coordonator partener	1	36 de luni

În procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post temporar vacant din Organigrama suplimentară persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, enumerate în acest Anunț pentru fiecare poziție;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

- Denumire expert: Conform tabel
- Număr posturi vacante: 1 posturi.
- Perioada estimată pentru derularea activității: 36 de luni de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Expertul selectat va presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț.
- Denumirea activităților /subactivităților conform cererii de finanțare:

Activitatea 1 Managementul proiectului

SA 1.1 Managementul proiectului

SA 1.2. Informare si publicitate

Activitatea 2 Selectarea si inregistrarea grupului tinta

SA 2.1 Selectarea si inregistrarea grupului tinta

Activitatea 3 Organizarea si derularea programelor de invatare la locul de munca/Stagii de practica pentru gupul tinta elevi

SA3.1 Organizarea si derularea programelor de invatare la locul de munca/stagii de practica pentru gupul tinta elevi

Activitatea 4 Dezvoltarea sistemului de invatare la locul de munca la nivelul regiunii nord-



vest/jud. BN

SA 4.1 Crearea si dezvoltarea de parteneriate sustenabile pentru a raspunde nevoilor actuale si viitoare ale pietei muncii la nivelul regiunii Nord-Vest/jud.BN.

e. Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Atribuții (din fișa postului)
Coordonator partener	Coordoneaza activitatile Partenerului in care este implicat acesta conform Acordului de parteneriat Intocmeste rapoarte periodice referitoare la stadiul implementarii activitatilor partenerului si a indicatorilor de proiect asumati Coordoneaza si gestionează activitatea experților responsabili de implementarea activităților, asigurând orientarea muncii acestora pentru realizarea obiectivelor Proiectului din partea Partenerului ; Elaborează proceduri de lucru in cadrul proiectului, si se asigura de respectarea acestora de catre expertii P1; Asigură monitorizarea activităților proiectului si intocmeste rapoartele tehnice de progres pentru activitatile de care este responsabil partenerul; Asigură executarea la timp a activitatii , conform planificarilor elaborate; Asigura un circuit informational adecvat, discutii si feedback dintre ceilalti experti; Asigură coordonarea si verificarea raportarilor aferente cererilor de rambursare/plata/prefinantare si a activitatii de informare, consiliere si formare profesionala pentru activitatile de care este responsabil partenerul; Asigură comunicarea cu managerul de proiect și respecta obligațiile contractuale care decurg din acordul de parteneriat; Verifica toate documentele tehnice din cadrul proiectului elaborate la nivelul P1 si raspunde pentru exactitatea intocmirii acestora, indosarierea si arhivarea lor conform cerintelor impuse; Participă la întâlnirile echipei de proiect la nivel de parteneriat și la organizarea evenimentelor din cadrul proiectului;

f) Cerințe specifice postului/ competențe necesare:

Nr. de ordine al poziției	Funcție in cadrul Proiectului	Cerințe de educație solicitate și Cod COR	Categoria în care se încadrează expertul conform PEO 2021-2027 Ghidul	Experiență profesională solicitată, specifică relevantă conform CV si documente suport (ani) si competente solicitate
---------------------------	-------------------------------	---	---	---



			Solicitantului - Condiții Generale Denumire Subactivitate/ Durata subactivității	
1.	Coordonator partener	Studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent Durata: 3 ani, COD COR 112013	Experiența specifică 5 - 10 ani, Tarif orar net 80 lei/ora Timp lucru: 40 ore/lună SA 1.1 Managementul proiectului - 36 luni Perioada 2024-2027	Experiența solicitată : Experiența de coordonare/Experiența ca membru în echipa de implementare a minim 1 proiect cu finanțare externă – 6 ani Competențe solicitate: Abilități de relaționare, capacitate de planificare, organizare și coordonare, capacitate de analiză și sinteză, asumarea responsabilității, adaptare rapidă la mediul de lucru, disponibilitate pentru munca în echipă

V. DOSARUL DE CONCURS

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- Declarația de disponibilitate - Anexa 2 anunț de selecție;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului vizat;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției; copie contracte de muncă, Extras Revisal, sau, după caz, adeverințe sau alte documente care să ateste vechimea în muncă în general și/sau în specialitatea studiilor; sau alte documente care probează experiența necesară postului vizat;
- CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, cerințele specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educationale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT _ Stagii de practică pentru elevi”;



- Manualul beneficiarului pentru Programul Educație și Ocupare (PEO);
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Dosarele se depun personal sau prin delegat în condițiile legii la adresa Liceului Tehnologic Feldru, localitatea Feldru, Str. Vasile Nașcu nr.143, jud. Bistrița-Năsăud.

Candidații vor depune documentele la secretariatul Liceului Tehnologic Feldru în perioada **03.07.2024 - 09.07.2024, ora 14:00.**

Nu se acceptă documente transmise prin fax sau pe e-mail.

Candidaturile transmise după data limită indicată în Anunțul de Selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape, astfel:

ETAPA I: Proba eliminatorie - verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Lista candidaților declarați admiși/respiși în această etapă este publicată la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Liceului Tehnologic Feldru în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, un cod de identificare primit la momentul depunerii dosarului în vederea candidaturii pentru ocuparea funcției de coordonator partener, în cadrul proiectului.

Această modalitate de codificare este transmisă candidatului, spre știință, la momentul depunerii dosarului și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare- ETAPA II ce constă în:

- a. Proba 1 - Proba de evaluare a dosarelor**
- b. Proba 2: Interviu în fața comisiei de selecție.**

Toate probele se desfășoară la sediul Liceului Tehnologic Feldru, localitatea Feldru, Str. Vasile Nașcu nr.143, jud. Bistrița-Năsăud.

Rezultatele selecției la probele de evaluare se publică la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției.

Eventualele contestații pentru proba de evaluare a dosarelor vor fi depuse la sediu în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afisare la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele selecției la probele de evaluare se publică la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției. Eventualele contestații se depun la sediul Liceului Tehnologic Feldru în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor. Rezultatele în urma soluționării contestațiilor vor fi publicate la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției, în termen de 1 zi lucrătoare.

Punctajul minim la probe trebuie să fie de minim 70 de puncte din 100 posibile.



Rezultatele finale se afișează la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției, cu mențiunea „admis” sau „respins”, în termen de maxim 3 zile lucrătoare.

IX. CALENDARUL DE DESFASURARE AL CONCURSULUI

Perioada	Activitatea
01.07.2024	Publicarea anunțului de selecție
03.07.2024 – 09.07.2024	Depunerea dosarelor
10.07.2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
10.07.2024	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
11.07.2024	Depunerea eventualelor contestații în termen de 24 h de la data afișării rezultatelor Solutionarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
12.07.2024	Realizarea evaluării dosarelor
12.07.2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
13.07.2024	Depunerea eventualelor contestații în termen de 24 h de la data afișării rezultatelor Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
15.07.2024	Interviul - ora 10:00 la sediul Liceului Tehnologic Feldru Afișarea rezultatelor în urma interviului
25.07.2024	Afișarea rezultatelor finale în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicare rezultate, la sediul Liceului Tehnologic Feldru/pe site-ul instituției.

X. PERIODA DE INSCRIERE:

Data limită de depunere a documentelor: 09.07.2024, ora 14:00.

Comunicarea rezultatelor către participanți selectați se realizează prin afișare și/sau prin anunțarea prin mijloace electronice.

Afișat astăzi 01.07.2024, pe site-ul Liceului Tehnologic Feldru.

Reprezentant legal/ordonatorul de credite

Director adjunct,

Prof. Nechiti Ioana





CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a postului vacant de coordonator partener
- în afara organigramei - conform anunțului de selecție
nr./.....
pentru proiectul „Practică eficientă, absolvenți valoroși”
cod SMIS 2021+: 313297

postul vizat:

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.



DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: _____, nr.: _____, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului pe perioada de implementare a proiectului „**Practică eficientă, absolvenți valoroși**”, cod proiect: **ID 313297**.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	



**Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/subsemnata _____,
CNP _____ născut(ă) la data _____
în localitatea _____ cu domiciliul în _____,
posesor al CI/BI, seria: _____, nr.: _____, eliberat(ă) de _____,
la data de _____, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/ 46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor /minori, soțului/soției urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Educației din cadrul proiectului **„Practică eficientă, absolvenți valoroși”**, cod proiect: **ID 313297**.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv **Liceului Tehnologic Feldru** din cadrul proiectului **„Practică eficientă, absolvenți valoroși”**, cod proiect: **ID 313297** precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv **Liceului Tehnologic Feldru** din cadrul proiectului **„Practică eficientă, absolvenți valoroși”**, cod proiect: **ID 313297** orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul **Liceului Tehnologic Feldru** din cadrul proiectului **„Practică eficientă, absolvenți valoroși”**, cod proiect: **ID 313297**, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul **Liceului Tehnologic Feldru** din cadrul proiectului **„Practică eficientă, absolvenți valoroși”**, cod proiect: **ID 313297**.

Data

Semnătura